

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN IA H'DRAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TH

Ia H'Drai, ngày tháng năm 2023

V/v thực hiện Công điện số
968/CD-TTg ngày 16 tháng 10 năm
2023 của Thủ tướng Chính phủ

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã.

Thực hiện Công điện số 968/CD-TTg ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân tỉnh tại Công văn số 4222/UBND-NC ngày 04/12/2023. Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương

- Chỉ đạo, quán triệt sâu rộng đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý thực hiện nghiêm Công điện số 968/CD-TTg ngày 16 tháng 10 năm 2023 của Thủ tướng chính phủ về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Công điện số 280/CD-TTg ngày 19 tháng 4 năm 2023 về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các bộ, cơ quan, địa phương.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả Kết luận số 1663-KL/TU ngày 24 tháng 4 năm 2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Kon Tum về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn huyện; Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Kon Tum và các văn bản liên quan.

- Chỉ đạo quyết liệt giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời, hiệu quả, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch; không để xảy ra tình trạng chậm trễ, nhũng nhiễu, tiêu cực, lãng phí; không để đùn đẩy trách nhiệm trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

- Theo chức năng, nhiệm vụ tổ chức thực hiện kiểm tra định kỳ và đột xuất công tác cải cách hành chính, giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan,

đơn vị thuộc, trực thuộc. Đặc biệt là các lĩnh vực, các bộ phận tiếp nhận và bộ phận trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp để kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm vi phạm của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ theo quy định. Trường hợp cần thiết, đề xuất thực hiện luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác khác theo đúng quy định để hạn chế tối đa tiêu cực có thể xảy ra.

- Công khai và phát huy hiệu quả các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; chủ động, tích cực tổ chức đối thoại với người dân, doanh nghiệp để kịp thời giải quyết triệt để, dứt điểm các phản ánh, kiến nghị, tâm tư, nguyện vọng, hiến kế của người dân, doanh nghiệp; báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý đối với những vấn đề vượt thẩm quyền, tuyệt đối không được đùn đẩy, lòng vòng, né tránh.

- Chủ động, tích cực tổ chức thực hiện kịp thời, hiệu quả, chất lượng, tiến độ những nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao cho các đơn vị, địa phương.

- Trong quá trình phối hợp giải quyết công việc thuộc thẩm quyền **chỉ yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan trực tiếp đến dự án, đề án... không yêu cầu các đơn vị không liên quan phải báo cáo, góp ý...** góp phần cắt giảm số lượng văn bản báo cáo, góp ý không liên quan gây phát sinh công việc không cần thiết.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện

- Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tiếp tục triển khai đầy mạnh thực hiện hiệu quả Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giai đoạn 2022 - 2025 ban hành kèm theo Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ; rà soát, trình phê duyệt hoặc phê duyệt theo thẩm quyền phương án đơn giản hóa ít nhất 50% số thủ tục hành chính nội bộ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của địa phương, trong đó phương án phải bảo đảm cắt giảm ít nhất 20% số thủ tục hành chính và 20% chi phí tuân thủ thủ tục hành chính.

- Phối hợp Phòng Nội vụ tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính của cơ quan nhà nước các cấp trên địa bàn huyện kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc nhất là các khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp; đề xuất cơ quan thẩm quyền xử lý nghiêm các cơ quan, đơn vị, người đứng đầu cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức thường xuyên giải quyết thủ tục hành chính trễ hạn, giải quyết thủ tục hành chính không đúng quy định, tự ý quy định thêm thành phần hồ sơ thủ tục hành chính không có trong quy định... gây khó khăn, phiền hà cho người dân, tổ chức.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao. Báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, chỉ đạo kịp thời đối với các cơ quan, địa phương có nhiệm vụ, văn bản... quá hạn, nợ đọng, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác chỉ đạo điều hành của Ủy ban nhân dân huyện.

3. Phòng Nội vụ

- Tổ chức kiểm tra hoạt động công vụ, đặc biệt các bộ phận có hoạt động công vụ trực tiếp liên quan đến việc phục vụ người dân, doanh nghiệp để kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm vi phạm của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra định kỳ, đột xuất công tác cải cách hành chính; việc thực hiện quy chế văn hoá công sở; kỷ luật, kỷ cương hành chính tại các cơ quan, đơn vị, địa phương. Tiếp tục chấn chỉnh, nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, vai trò trách nhiệm trong thực hiện công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn huyện. Căn cứ kết quả kiểm tra kiến nghị, đề xuất cơ quan thẩm quyền có hình thức xử lý kiểm điểm, kỷ luật đối với tập thể, cá nhân vi phạm; tổng hợp, báo cáo kết quả việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính định kỳ về Ủy ban nhân dân huyện trước ngày **20 hằng tháng** theo quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu: VT-LT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Tiến Dũng