

KẾ HOẠCH

Phát huy Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp huyện (DDCI) có điểm số cao; khắc phục Chỉ số DDCI có điểm số thấp huyện Ia H'Drai năm 2022

Thực hiện Công văn số 26/UBND-KTTH ngày 04/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả đánh giá Chỉ số DDCI năm 2021; Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai xây dựng Kế hoạch phát huy các Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp huyện (DDCI) có điểm số cao; khắc phục các Chỉ số DDCI có điểm số thấp huyện Ia H'Drai năm 2022, cụ thể như sau:

I. Kết quả đánh giá Chỉ số DDCI năm 2021

Trên cơ sở kết quả phân tích, đánh giá Chỉ số DDCI năm 2021 của Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam - Chi nhánh tại Đà Nẵng. Kết quả Chỉ số thành phần (CSTP) được đánh giá ở nhóm cấp huyện gồm: (1) Tính minh bạch, (2) Tính năng động, (3) Chi phí thời gian, (4) Chi phí không chính thức, (5) Cạnh tranh bình đẳng, (6) Hỗ trợ doanh nghiệp, (7) Thiết chế pháp lý, (8) Vai trò người đứng đầu.

Kết quả đánh giá Chỉ số DDCI của huyện Ia H'Drai năm 2021 đạt 57,19 điểm, điểm số chênh lệch của huyện Ia H'Drai thấp hơn so với huyện có điểm số cao nhất là 10,24 điểm. Như vậy, khoảng cách điểm số của các chỉ số thành phần không lớn, tuy nhiên thứ tự xếp hạng của huyện Ia H'Drai so với các huyện, thành phố là tương đối thấp, có khoảng cách lớn. Kết quả cụ thể CSTP huyện Ia H'Drai năm 2021:

TT	Nội dung chỉ số	Kết quả điểm năm 2021				Kết quả điểm số (Cao/Thấp)
		Huyện Ia H'Drai	Điểm cao nhất	Điểm trung vị	Xếp hạng	
1	Tính minh bạch	5,57	6,26	5,64	07/10	Thấp
2	Tính năng động	5,72	6,73	5,72	05/10	TB
3	Chi phí thời gian	5,38	7,18	5,99	09/10	Thấp
4	Chi phí không chính thức	5,52	6,76	5,87	08/10	Thấp
5	Cạnh tranh bình đẳng	6,43	7,12	6,38	03/10	Cao
6	Hỗ trợ doanh nghiệp	5,73	7,74	6,41	07/10	Thấp

7	Thiết chế pháp lý	4,38	7,62	6,56	10/10	Thấp
8	Vai trò người đứng đầu	6,65	7,34	6,43	02/10	Cao

Đôi chiếu kết quả chấm điểm CSTP so với các huyện, thành phố có điểm số cao nhất và điểm trung vị. Kết quả xếp điểm DDCI năm 2021 của huyện Ia H'Drai đứng thứ 07/10 huyện, thành phố. Trong đó: Điểm chỉ số thành phần của huyện Ia H'Drai có 05/8 CSTP xếp điểm thấp, 01/8 CSTP xếp điểm trung bình, 02/8 CSTP xếp điểm cao.

II. Phát huy Chỉ số DDCI có điểm số cao; khắc phục Chỉ số DDCI có điểm số thấp huyện Ia H'Drai năm 2022

1. Phát huy Chỉ số DDCI có điểm số cao

Năm 2022, huyện Ia H'Drai tiếp tục phát huy kết quả đạt được đối với **02** Chỉ số DDCI có điểm số cao là: “Cạnh tranh bình đẳng cấp huyện” và “Vai trò người đứng đầu cấp huyện”.

(1) Chỉ số cạnh tranh bình đẳng, phản ánh các cấp chính quyền huyện đã có sự quan tâm bình đẳng, đối xử công tâm, tạo sự thân thiện đối với các doanh nghiệp trong quá trình giải quyết các kiến nghị, khó khăn, thủ tục hành chính, tiếp cận thông tin...

(2) Chỉ số vai trò người đứng đầu, phản ánh lãnh đạo cấp ủy, chính quyền huyện đã phát huy cao tinh thần dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, có hành động cụ thể, thiết thực để giải quyết vấn đề, có ảnh hưởng quyết định đến cải cách hành chính và lắng nghe, tiếp thu ý kiến doanh nghiệp.

2. Khắc phục Chỉ số DDCI có điểm số thấp

Có **06/8** Chỉ số có kết quả thấp điểm năm 2021 cần khắc phục trong năm 2022 là:

(1) Tính minh bạch: Xếp hạng 07/10 (Thấp). Trong đó những CSTP có đánh giá thấp, ảnh hưởng đến điểm số là: Khả năng tiếp cận tài liệu, thông tin của huyện; Cần có “*mối quan hệ*” để có thể tiếp cận được tài liệu; Việc cung cấp thông tin kịp thời; Cán bộ nhiệt tình cung cấp thông tin cho doanh nghiệp.

(2) Tính năng động: Xếp hạng 05/10 (Trung bình). Trong đó những CSTP có đánh giá thấp, ảnh hưởng đến điểm số là: Có hiện tượng trì hoãn/chậm trễ khi thực hiện quyết định/chủ trương của cấp trên.

(3) Chi phí thời gian: Xếp hạng 09/10 (Rất thấp). Trong đó những CSTP có đánh giá thấp, ảnh hưởng đến điểm số là: Nội dung thanh, kiểm tra trong phạm vi quyết định thanh, kiểm tra đã ban hành; Cán bộ hướng dẫn rõ ràng đầy đủ; Công tác phối hợp để giải quyết công việc cho doanh nghiệp; Có hiện tượng đùn đẩy công việc tại đơn vị và đùn đẩy công việc lên cấp có thẩm quyền cao hơn.

(4) Chi phí không chính thức: Xếp hạng 08/10 (Rất thấp). Trong đó những CSTP có đánh giá thấp, ảnh hưởng đến điểm số là: Các khoản chi phí không chính thức ở mức chấp nhận được; Chi phí không chính thức được giảm bớt (giá trị).

(5) Hỗ trợ doanh nghiệp: Xếp hạng 07/10, trong đó những CSTP có đánh giá thấp, ảnh hưởng đến điểm số là: Doanh nghiệp được mời/thông báo tham gia các chương trình hỗ trợ doanh nghiệp; Doanh nghiệp được mời/thông báo tham gia các chương trình trao đổi thông tin, đối thoại; Vương mắc, khó khăn được tháo gỡ kịp thời tại/sau các buổi đối thoại, trao đổi thông tin.

(6) Thiết chế pháp lý: Xếp hạng 10/10. trong đó những CSTP có đánh giá thấp, ảnh hưởng đến điểm số là: Thực thi văn bản pháp luật nghiêm minh, theo đúng quy định, quy trình; Phản ánh, kiến nghị, khiếu nại của doanh nghiệp luôn được giải quyết thỏa đáng; Luôn có cơ chế đảm bảo công bằng, minh bạch trong giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại; Có hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp phản ánh, kiến nghị, khiếu nại hành vi sai trái.

3. Nguyên nhân của CSTP có điểm số thấp

- Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật có những lĩnh vực còn bất cập, chưa thống nhất, tuy nhiên trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ cụ thể mới phát hiện những bất cập. Vì vậy, việc đề xuất sửa đổi, bổ sung đối với các quy định, các văn bản quy phạm pháp luật còn có nhiều khó khăn, có độ trễ nhất định, chưa theo kịp với thực tiễn.

- Số lượng cán bộ, công chức tại các phòng, ban thuộc Ủy ban nhân dân huyện còn thiếu, một số vị trí việc làm trong năm 2021 chưa kịp thời tuyển dụng bổ sung, dẫn đến một số cơ quan, đơn vị thiếu cán bộ, công chức; tại các cơ quan hợp nhất, cơ quan ghép chức năng nhiệm vụ, khối lượng công việc chuyên môn nhiều, có những lĩnh vực hồ sơ phức tạp liên quan đến nhiều ngành, nhiều cấp, vì vậy khi giải quyết công việc, hồ sơ có việc còn tồn đọng, chậm giải quyết.

- Trách nhiệm, vai trò của người đứng đầu ở một số cơ quan, đơn vị có lúc chưa cao; một bộ phận cán bộ, công chức chưa phát huy tinh thần năng động, sáng tạo, trách nhiệm, gương mẫu trong công việc, có nơi, có việc còn gây khó khăn, phiền hà cho doanh nghiệp trong giải quyết các thủ tục hành chính (TTHC), việc cung cấp thông tin, tài liệu, hướng dẫn, giải thích cho doanh nghiệp và Nhân dân có việc còn chậm, chưa rõ ràng, chưa đầy đủ, giải quyết chậm.

- Công tác kiểm tra, kiểm soát các TTHC chưa chặt chẽ, việc công khai minh bạch các TTHC có lúc chưa kịp thời, chưa đầy đủ, vẫn còn tình trạng phát sinh thành phần hồ sơ ngoài bộ TTHC đã công bố trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của huyện, gây khó khăn cho doanh nghiệp và Nhân dân trong quá trình nghiên cứu, thực hiện. Cơ chế kiểm soát cán bộ, công chức trong thực thi công vụ có lúc, có nơi chưa chặt chẽ, chưa chủ động kịp thời phát hiện những cá nhân, tập thể có những biểu hiện gây khó khăn, phiền hà cho doanh nghiệp và Nhân dân.

III. Kế hoạch khắc phục, cải thiện và nâng cao Chỉ số DDCI năm 2022

1. Mục đích - Yêu cầu

- Khắc phục có hiệu quả những hạn chế, tồn tại của Chỉ số DDCI năm 2021 đã được đánh giá, chấm điểm; đề ra những giải pháp phù hợp, triệt để đối với từng

CSTP có điểm số thấp gắn với trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong việc cải thiện, nâng cao Chỉ số DDCI. Triển khai đồng bộ các giải pháp, biện pháp nhằm cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, tăng cường thu hút đầu tư, hỗ trợ pháp lý doanh nghiệp, xử lý và ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho doanh nghiệp trong giải quyết các công việc, thủ tục hành chính có liên quan.

- Rà soát, kiến nghị sửa đổi, bổ sung các quy định TTHC; đảm bảo các cơ quan, đơn vị không phát sinh thêm thành phần hồ sơ ngoài bộ TTHC đã được các ngành, các cấp có thẩm quyền phê duyệt, công bố công khai trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của huyện; tạo môi trường kinh doanh bình đẳng, thuận lợi cho mọi tổ chức, doanh nghiệp khi đến giao dịch hành chính, giải quyết công việc với cơ quan Nhà nước.

- Nâng cao chất lượng quản lý, điều hành của các cơ quan Nhà nước, nâng cao năng lực cán bộ, công chức hướng tới sự hài lòng của doanh nghiệp và người dân; hiện đại hóa công cụ quản lý, Ủy ban nhân dân huyện điều hành theo hướng thông minh, số hóa. Tập trung đẩy mạnh cải cách TTHC, rút ngắn quy trình xử lý, giảm thời gian thực hiện các TTHC, giảm chi phí hành chính và không phát sinh các chi phí không chính thức.

2. Nhiệm vụ và giải pháp thực hiện

2.1. Tổ chức bộ máy và công tác cán bộ

Nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế là nguyên nhân chính dẫn đến điểm số thấp CSTP như: Tính năng động, Chi phí thời gian, Chi phí không chính thức; Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo, triển khai thực hiện một số giải pháp sau:

- Tăng cường giáo dục chính trị tư tưởng, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức của huyện về tầm quan trọng, ý nghĩa của việc cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh đối với thu hút đầu tư và phát triển của huyện; đổi mới tư duy, nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức về vai trò của kinh tế tư nhân, của doanh nghiệp đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của huyện; làm thay đổi thái độ, hành vi ứng xử của cán bộ, công chức khi tiếp xúc với doanh nghiệp, thay đổi tư duy từ “*quản lý doanh nghiệp*” sang “*phục vụ doanh nghiệp*”, coi doanh nghiệp, nhà đầu tư là khách hàng.

- Chấn chỉnh việc chấp hành kỷ cương, kỷ luật trong quản lý nhà nước. Kiểm điểm công tác chỉ đạo điều hành để xác định rõ những việc đã làm được và những việc còn hạn chế, yếu kém; kiểm điểm trách nhiệm đối với những lĩnh vực, những cán bộ, công chức, viên chức giải quyết công việc chậm trễ, tồn đọng kéo dài; xử lý nghiêm các trường hợp nhũng nhiễu, vi phạm trong thực hiện TTHC, đảm bảo thời gian giải quyết TTHC theo quy định.

- Thực hiện tốt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp hành chính, văn hóa ứng xử cho công chức, viên chức. Nâng cao ý thức năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung của cán bộ, công chức theo Kết luận số 14-KL/TW ngày 22/9/2021 của Bộ Chính trị.

- Thực hiện luân chuyển, điều động cán bộ, công chức tại các bộ phận, lĩnh vực làm việc thiếu trách nhiệm, thiếu hiệu quả, gây nhiễu hoặc có vi phạm kỷ luật, có vấn đề dư luận xã hội đã được xác minh, kiểm điểm ở những lĩnh vực nhạy cảm nhằm tạo niềm tin cho doanh nghiệp, Nhân dân trong quá trình xây dựng bộ máy hành chính hoạt động chuyên nghiệp, hiệu quả.

** Giao Cơ quan Tổ chức - Nội vụ chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thường xuyên thực hiện.*

2.2. Công tác thông tin, truyền thông

Chỉ đạo tăng cường công tác thông tin, truyền thông của huyện nhằm nâng cao điểm số đối với các CSTP như: Tính minh bạch, Hỗ trợ doanh nghiệp, Chi phí thời gian và Chi phí không chính thức.

- Tăng cường tuyên truyền thực hiện Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, xem đây là giải pháp hữu hiệu trong cải cách hành chính; xây dựng nền hành chính minh bạch, hiện đại, thông minh, góp phần nâng cao chất lượng dịch vụ công, mang lại sự hài lòng cho doanh nghiệp và người dân.

- Cải thiện hoạt động của Trang thông tin điện tử của huyện, đăng tải kịp thời, thường xuyên, đầy đủ các thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật, những chủ trương, chính sách đối với các lĩnh vực mà doanh nghiệp quan tâm như: Thuế, đất đai, quy hoạch, thu hút đầu tư, các dự án đối tác công tư, đấu thầu, môi trường... Xem đây là kênh thông tin chủ yếu, quan trọng trong việc cung cấp thông tin đến doanh nghiệp và Nhân dân.

- Nguyên nhân chủ yếu dẫn đến việc doanh nghiệp phát sinh chi phí không chính thức ở một số lĩnh vực chuyên môn có TTHC phức tạp, có thể gây phiền hà, nhiễu nhiễu khi doanh nghiệp giải quyết hồ sơ TTHC như: Thủ tục phê duyệt đầu tư, xây dựng, quy hoạch đất đai, môi trường, hồ sơ đất đai, thuế, bảo hiểm xã hội, giao thông, kho bạc, đấu thầu... Tuyệt đối không được phát sinh thêm hồ sơ ngoài những thành phần hồ sơ đã công bố; đồng thời có hướng dẫn chi tiết, chính xác khi kê khai đối với từng thành phần hồ sơ (*kèm mẫu TTHC đã kê khai chuẩn*), tránh việc gây khó khăn về cách hiểu, cách giải thích khác nhau khi thực hiện kê khai hồ sơ TTHC.

- Hằng năm, tổ chức các hội nghị đối thoại, tiếp xúc doanh nghiệp để nắm bắt những khó khăn, bất cập, kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp trong việc giải quyết các TTHC tại các cơ quan, đơn vị; mời đơn vị tư vấn độc lập để điều tra xã hội học một cách khách quan nhằm đánh giá hoạt động của các cơ quan hành chính trong việc giải quyết các TTHC đối với doanh nghiệp và Nhân dân.

** Phòng tài chính-Kế hoạch, Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì, phối hợp Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Du lịch và Truyền thông huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thực hiện thường xuyên.*

2.3. Công tác thanh tra, kiểm tra

Tăng cường hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với các cơ quan, đơn vị, cá nhân cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, giải quyết TTHC đối

với các doanh nghiệp nhằm nâng cao điểm số đối với các CSTP như: Thiết chế pháp lý, Chi phí không chính thức.

- Tăng cường giải quyết phản ánh, kiến nghị qua đường dây nóng của huyện, đề xuất xử lý nghiêm các cán bộ, công chức, viên chức có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với doanh nghiệp, các nhà đầu tư

- Cơ quan Ủy ban kiểm tra - Thanh tra huyện có thể áp dụng cách thức “*Khách hàng bí mật*” để kiểm tra cán bộ, công chức thực thi công vụ. Các cán bộ, công chức bị kiểm tra sẽ không biết là đang bị kiểm tra nhằm thường xuyên nâng cao ý thức, trách nhiệm trong thực thi công vụ, không dám gây phiền hà, nhũng nhiễu đối với doanh nghiệp, nhà đầu tư.

** Giao Cơ quan Ủy ban kiểm tra - Thanh tra huyện chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thực hiện thường xuyên.*

2.4. Cải cách hành chính công, nâng cao hiệu quả hoạt động bộ phận “một cửa”, hệ thống thông tin một cửa điện tử

- Các cơ quan, đơn vị nghiên cứu, tham mưu đề xuất cắt giảm thời gian giải quyết một số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị. Công khai minh bạch các TTHC, các khoản phí, lệ phí tại bộ phận “*một cửa*” và trên Trang thông tin điện tử của huyện.

- Thực hiện đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, công dân đối với việc tiếp nhận, giải quyết TTHC; Thực hiện việc xin lỗi doanh nghiệp và người dân đối với những trường hợp trễ hạn bằng văn bản, trong đó có nêu rõ nguyên nhân và có biện pháp khắc phục.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo đúng quy định.

- Duy trì áp dụng Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015; áp dụng Hệ thống phần mềm ISO điện tử.

** Giao Văn phòng Huyện ủy - HĐND - UBND chủ trì, thực hiện thường xuyên.*

2.5. Tích cực nắm bắt, giải quyết kiến nghị, khó khăn, vướng mắc của người dân và doanh nghiệp

- Thiết lập đường dây nóng số điện thoại của Lãnh đạo phụ trách bộ phận “*một cửa*” của huyện, lãnh đạo Cơ quan Ủy ban kiểm tra - Thanh tra huyện, phụ trách Công dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của huyện. Công khai số điện thoại lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện để Nhân dân và doanh nghiệp kiến nghị, phản ánh những khó khăn, bất cập, những cá nhân, tổ chức gây khó khăn hoặc có những biểu hiện tiêu cực khi giải quyết các TTHC đối với doanh nghiệp.

- Việc tổ chức hội nghị đối thoại, tiếp xúc doanh nghiệp và các hình thức gặp gỡ không chính thức cần mang tính cởi mở, thân thiện, gần gũi để doanh nghiệp mạnh dạn phản ánh, kiến nghị những khó khăn, bất cập, bức xúc trong các

giải quyết những vấn đề có liên quan giữa chính quyền và doanh nghiệp; đồng thời lãnh đạo các cấp chính quyền cần quyết liệt, thực chất, kịp thời giải quyết những kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp sau khi đã cam kết tiếp thu, giải quyết.

** Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp Văn phòng Huyện ủy - HĐND - UBND tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thực hiện thường xuyên.*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các Phòng, ban thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã căn cứ chức năng, thẩm quyền và nhiệm vụ được giao chỉ đạo, nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này; chỉ đạo các bộ phận có liên quan thực hiện ngay các giải pháp, nhiệm vụ được giao theo chức năng, thẩm quyền của từng ngành, từng lĩnh vực; khắc phục triệt để các hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân dẫn đến điểm số DDCI thấp điểm đã được chỉ ra trong năm 2021. Các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch này vào ngày 15/12/2022 về Ủy ban nhân dân huyện biết, chỉ đạo (*qua Phòng Tài chính – Kế hoạch tổng hợp*).

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chủ trì, phối hợp với các phòng, ban trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch. Đánh giá kết quả thực hiện năm 2022 và đề xuất, kiến nghị những vấn đề còn tồn tại (*nếu có*) để có kế hoạch khắc phục trong năm tiếp theo sau khi có kết quả đánh giá Chỉ số DDCI năm 2022 của tỉnh./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh (b/c);
- Sở Kế hoạch và Đầu tư (b/c);
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện (t/hiện);
- Ủy ban nhân dân các xã (t/hiện);
- Lưu: VT-LT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Võ Anh Tuấn