

Số: /KH-UBND

Ia H'Drai, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH
**Tuyển dụng viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo
huyện Ia H'Drai năm 2021**

Căn cứ Luật viên chức ngày 15/11/2010/QH12; Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức;

Căn cứ Luật giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019;

Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập; Thông tư 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập;

Căn cứ Thông tư số 77/2019/TT-BTC ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ;

Căn cứ Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức;

Căn cứ Quyết định số 29/2019/QĐ-UBND ngày 30/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 23/QĐ-UBND ngày 11/01/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Kon Tum năm 2021;

Căn cứ Công văn số 1299/UBND-KTTH ngày 23/4/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai.

Căn cứ Công văn số 1341/SNV-CCVC ngày 01/6/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Kon Tum về việc thẩm định kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo (điều chỉnh) của UBND huyện Ia H'Drai.

Xét nhu cầu vị trí việc làm của các đơn vị trường học trên địa bàn huyện Ia H'Drai, số lượng biên chế được giao và số biên chế chưa sử dụng; Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2021, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng để bổ sung đủ về số lượng và cơ cấu, đảm bảo chất lượng đội ngũ giáo viên, nhân viên kế toán trong các Trường Tiểu học - Trung học cơ sở công lập thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Ia H'Drai.

Tạo điều kiện để ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Ia H'Drai chủ động trong công tác quản lý, sử dụng viên chức.

2. Yêu cầu

Công tác tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo đảm bảo công khai, khách quan đúng quy định của pháp luật, lựa chọn được những người có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn theo yêu cầu, đúng vị trí việc làm cần tuyển dụng.

Việc tuyển dụng viên chức căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, chức danh nghề nghiệp viên chức, vị trí việc làm, chỉ tiêu biên chế được Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

II. NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG

1. Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc đã được phê duyệt.

2. Việc tổ chức tuyển dụng phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật, đảm bảo tính cạnh tranh.

3. Những người được tuyển chọn phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ gắn với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

4. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

5. Người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm. Hồ sơ và lệ phí đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.

6. Người đứng đầu cơ quan được giao quyền tuyển dụng viên chức có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ của những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

7. Ưu tiên tuyển dụng: Theo quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

III. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai được giao 184 chỉ tiêu biên chế viên chức sự nghiệp giáo dục (tại Quyết định số 23/QĐ-UBND ngày 11/01/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Kon Tum năm 2021), trong đó: Tổng số biên chế đã sử dụng 157 chỉ tiêu, chưa tuyển dụng 27 chỉ tiêu.

1. Số lượng nhu cầu tuyển dụng

Số lượng viên chức cần tuyển dụng ở từng vị trí việc làm là **27** chỉ tiêu tại 03 đơn vị trường học, cụ thể:

+ Giáo viên Tiểu học: 18 chỉ tiêu (trong đó: Giáo viên tiểu học đa môn: 17 chỉ tiêu; Giáo viên Thể dục: 01 chỉ tiêu);

+ Giáo viên THCS: 07 chỉ tiêu;

+ Nhân viên Kế toán trường học 02 chỉ tiêu; cụ thể như sau:

TT	Bậc học	Chuyên môn	Số lượng	Ghi chú
1	Tiểu học	Tiểu học đa môn	17	
		Thể dục	1	
2	Trung học cơ sở	Toán	2	
		Ngữ Văn	1	
		Lịch Sử	1	
		Địa Lý	1	
		Mỹ Thuật	1	
		Thể dục	1	
3	Nhân viên Kế toán	Kế toán	2	Cho 02 trường Tiểu học-THCS chưa có NVKT
Tổng			27	

2. Số lượng viên chức cần tuyển ở từng vị trí việc làm của từng đơn vị sự nghiệp công lập có nhu cầu tuyển dụng viên chức

TT	Đơn vị nhu cầu	Bậc học	Vị trí việc làm	Số lượng	Ghi chú
1	Trường Tiểu học-THCS Nguyễn Tất Thành, xã Ia Tori	Tiểu học	Tiểu học đa môn	6	
2	Trường Tiểu học-THCS Nguyễn Du, xã Ia Dom	Tiểu học	Tiểu học đa môn	2	
			THCS	Toán	1
		Lịch Sử		1	
		Địa Lý		1	
		Mỹ Thuật		1	
		Thể dục		1	
Nhân viên Kế toán	1				
3	Trường Tiểu học-THCS Hùng Vương, xã Ia Đal	Tiểu học	Tiểu học đa môn	9	
			Thể dục	1	

		THCS	Toán	1	
			Ngữ Văn	1	
			Nhân viên Kế toán	1	
Tổng	Tiểu học			18	
	THCS			9	
Tổng chỉ tiêu				27	

IV. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN NGƯỜI DỰ TUYỂN

1. Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Tuổi đời từ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng, được chính quyền địa phương nơi cư trú hoặc cơ quan công tác xác nhận.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.
- Đối với người đang công tác tại cơ quan, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp Nhà nước nếu có nguyện vọng đăng ký tham gia dự tuyển phải được sự nhất trí bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền quản lý.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang truy cứu trách nhiệm hình sự của Tòa án, đang bị áp dụng xử lý biện pháp hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể đối với từng chức danh nghề nghiệp

- Đạt tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, trình độ đào tạo theo quy định hiện hành và tiêu chuẩn về đạo đức nghề nghiệp.

3.1. Giáo viên Tiểu học hạng III - Mã số V.07.03.29.

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học.

Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên tiểu học hạng III và khả năng sử dụng ngoại ngữ (Tiếng Anh).

3.2. Giáo viên Trung học cơ sở hạng III - Mã số V.07.04.32.

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên trung học cơ sở hạng III và khả năng sử dụng ngoại ngữ (Tiếng Anh).

3.3. Kế toán viên Trung cấp - Mã số 06.032

- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ

+ Nắm được các chế độ, quy định kế toán ngành, lĩnh vực; các quy định cụ thể về hình thức và phương pháp kế toán áp dụng trong đơn vị, trong ngành;

+ Hiểu rõ và tuân thủ các quy định của pháp luật về kế toán, nguyên lý kế toán, các chế độ tài chính, thống kê, các chuẩn mực kế toán và thông tin kinh tế có liên quan;

+ Nắm được những nguyên tắc cơ bản về quy trình nghiệp vụ, quy trình luân chuyển chứng từ trong đơn vị;

+ Có khả năng tiếp thu, nắm bắt các kỹ năng cần thiết như kỹ năng sử dụng máy tính, các công cụ hỗ trợ, phần mềm kế toán, chứng từ điện tử; có khả năng tham gia triển khai theo đúng chỉ đạo của cấp trên.

- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

+ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính;

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng tiếng dân tộc do cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có thẩm quyền cấp đối với công chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số;

+ Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

V. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

Tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển, bao gồm:

1. Vòng 1. Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2.

- Sát hạch bằng hình thức phỏng vấn.

- Nội dung phỏng vấn gồm hai phần: Kiến thức chung về Giáo dục và kiến thức về chuyên môn nghiệp vụ theo chuyên ngành dự tuyển.
- Thời gian phỏng vấn: Trong quý 2 năm 2021.
- Thang điểm phỏng vấn: Tính theo thang điểm 100, trong đó phần kiến thức chung về giáo dục 50 điểm, kiến thức chuyên môn nghiệp vụ 50 điểm.
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

VI. CÁCH TÍNH ĐIỂM TUYỂN DỤNG

1. Điểm sát hạch: Tính theo thang điểm 100, trong đó phần kiến thức chung về giáo dục 50 điểm, kiến thức chuyên môn nghiệp vụ 50 điểm.

2. Điểm ưu tiên: Theo quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

3. Cách tính điểm: Điểm xét tuyển là tổng điểm Sát hạch và điểm Ưu tiên (nếu có).

VII. CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ thi xét tuyển viên chức là người phải có đầy đủ các điều kiện sau đây:

a) Có điểm Sát hạch 50 điểm trở lên;

b) Có kết quả số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 2 người trở lên có kết quả điểm xét tuyển bằng nhau thì người có điểm sát hạch cao hơn là người trúng tuyển; nếu điểm sát hạch bằng nhau thì Hội đồng tuyển dụng quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên tại theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức. Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng tuyển dụng báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định.

3. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

4. Không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VIII. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Đăng ký tuyển dụng

Mỗi cá nhân chỉ được đăng ký dự tuyển tại 01 vị trí làm việc theo chỉ tiêu tuyển dụng; có trình độ (căn cứ vào bằng tốt nghiệp) đúng với yêu cầu ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển.

2. Hồ sơ tuyển dụng

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 được quy định theo khoản 4, Điều 14 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua Trang thông tin điện tử huyện.

Lưu ý: Người đăng ký dự tuyển chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin khai trong phiếu dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật.

* **Mẫu hồ sơ và phiếu dự tuyển:** Phát hành tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Ia H'Drai, thôn 1 xã Ia Toi, huyện Ia H'Drai, tỉnh Kon Tum.

IX. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM MUA, NỘP HỒ SƠ DỰ TUYỂN VÀ LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG

1. Thời gian thông báo, phát hành hồ sơ, thu hồ sơ tuyển dụng: Ủy ban nhân dân huyện ban hành Thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử của huyện Ia H'Drai và niêm yết tại Trụ sở Phòng Giáo dục và Đào tạo (*Trong quý 3 năm 2021*).

Sau khi có Thông báo sẽ phát hành bán và thu hồ sơ theo quy định.

2. Địa điểm phát hành và thu hồ sơ: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Ia H'Drai, thôn 1, xã Ia Toi, huyện Ia H'Drai, tỉnh Kon Tum.

X. KINH PHÍ TUYỂN DỤNG

Ủy ban nhân dân huyện giao kinh phí cho phòng Giáo dục và Đào tạo (*Cơ quan thường trực*) để đảm bảo thực hiện việc tuyển dụng

XI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo

- Ủy ban nhân dân huyện Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng.
- Nhiệm vụ cụ thể của Hội đồng được quy định tại Điều 8 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về quy định tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện: Chủ trì phối hợp với Cơ quan Tổ chức - Nội vụ

- Tham mưu Hội đồng tuyển dụng viên chức thành lập Ban ra bộ đề sát hạch, Ban kiểm tra sát hạch để thực hiện phỏng vấn tại vòng 2 để thực hiện nhiệm vụ theo đúng quy định.

- Tham mưu Hội đồng tuyển dụng viên chức về chương trình, nội dung sát hạch đối với từng vị trí việc làm, từng môn, bậc học theo quy định.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thông báo Kế hoạch tổ chức tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo huyện Ia H'Drai trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử huyện, niêm yết tại phòng Giáo dục và Đào tạo huyện...

- Phát hành, tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ của thí sinh đăng ký dự tuyển; tổng hợp và lập danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển vòng 2, công bố danh sách thí

sinh đủ điều kiện, không đủ điều kiện dự tuyển. Thông báo đến thí sinh đủ điều kiện dự tuyển về thời gian, địa điểm, môn thi sát hạch.

- Chuẩn bị các điều kiện phục vụ kỳ xét tuyển.

3. Cơ quan Tổ chức - Nội vụ huyện

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức, Ban giám sát.

- Phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị đầy đủ các nội dung tuyển dụng, đảm bảo triển khai đúng Kế hoạch và đúng quy định.

4. Các cơ quan liên quan thuộc Ủy ban nhân dân huyện: Phối hợp triển khai thực hiện khi có yêu cầu.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về Hội đồng tuyển dụng viên chức huyện Ia H'Drai năm 2021 (*qua phòng Giáo dục và Đào tạo, số điện thoại: 02606531111*) để được giải đáp, hướng dẫn.

Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 06/5/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Cơ quan Tổ chức - Nội vụ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các phòng, ban có liên quan của huyện;
- Trang thông tin điện tử của huyện (đăng tải);
- Lưu: VT-LT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Võ Anh Tuấn