

## **KẾ HOẠCH**

### **Thu Quỹ Phòng, chống thiên tai năm 2020 huyện Ia H'Drai**

Căn cứ Luật phòng, chống thiên tai năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 160/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật phòng, chống thiên tai; Nghị định số 94/2014/NĐ-CP ngày 17/10/2014 của Chính phủ về quy định thành lập và quản lý Quỹ phòng chống thiên tai; Nghị định số 83/2019/NĐ-CP ngày 12/11/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 94/2014/NĐ-CP ngày 17/10/2014 của Chính phủ quy định về thành lập và quản lý Quỹ phòng, chống thiên tai;

Căn cứ Quyết định số 387/QĐ-UBND ngày 14/4/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc thành lập Quỹ Phòng, chống thiên tai tỉnh Kon Tum; Quyết định số 12/QĐ-UBND ngày 08/01/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Quỹ Phòng, chống thiên tai tỉnh Kon Tum.

Nhằm chủ động trong công tác phòng, chống thiên tai, ứng phó kịp thời, hiệu quả, giảm thiểu các thiệt hại do thiên tai gây ra, góp phần thực hiện tốt các nhiệm vụ kinh tế, xã hội năm 2020, Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch thu Quỹ Phòng, chống thiên tai năm 2020 (gọi tắt là *Quỹ*) trên địa bàn huyện Ia H'Drai, cụ thể như sau:

#### **I. Mục đích và yêu cầu**

##### **1. Mục đích**

Tuyên truyền, vận động cán bộ công chức, viên chức, người lao động nâng cao ý thức bảo vệ môi trường; Thực hiện Luật phòng chống thiên tai; nhận thức tầm quan trọng của Quỹ phòng chống thiên tai; tự giác đóng góp Quỹ phòng, chống thiên tai đầy đủ kịp thời.

Huy động các cơ quan, tổ chức, hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn Huyện đóng góp kinh phí cho công tác Phòng, chống thiên tai tại tỉnh Kon Tum để chi cho công tác phòng ngừa, giảm nhẹ, ứng phó và khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra.

##### **2. Yêu cầu**

Công tác triển khai luật phòng chống thiên tai phải đúng đối tượng, đúng định mức theo quy định, công khai, quản lý sử dụng theo đúng quy định hiện hành.

Việc thu, quản lý và sử dụng Quỹ phải đảm bảo đúng mục đích, kịp thời, công khai, minh bạch, công bằng, hiệu quả và không vì mục đích lợi nhuận.

#### **II. Kế hoạch thu Quỹ năm 2020**

## 1. Đối tượng thu và mức đóng góp

a. Các tổ chức kinh tế hạch toán độc lập: Mức đóng góp bắt buộc một năm là 0,02% (*không phải không hai phần trăm*) trên tổng giá trị tài sản hiện có tại Việt Nam theo báo cáo tài chính hàng năm nhưng tối thiểu 500.000 đồng (*Năm trăm nghìn đồng*), tối đa 100.000.000 đồng (*Một trăm triệu đồng*) và được hạch toán vào chi phí hoạt động sản xuất kinh doanh.

b. Công dân Việt Nam: từ đủ 18 tuổi đến hết tuổi lao động theo quy định của pháp luật về lao động đóng góp như sau:

- Cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, tổ chức, lực lượng vũ trang hưởng lương, cán bộ quản lý trong các doanh nghiệp nhà nước đóng 01 ngày lương/người/năm theo mức lương cơ bản sau khi trừ các khoản thuế, bảo hiểm phải nộp;

- Người lao động trong các doanh nghiệp đóng 01 ngày lương/người/năm theo mức lương tối thiểu vùng;

- Người lao động khác, trừ các đối tượng đã được quy định tại Điểm a, Điểm b, Khoản này, đóng 15.000 đồng/người/năm;

c. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước tham gia đóng góp tự nguyện cho Quỹ.

## 2. Đối tượng được miễn, giảm, tạm hoãn đóng Quỹ

a. Đối tượng được miễn đóng Quỹ.

- Thương binh, bệnh binh và những người được hưởng chính sách như thương binh;

- Cha đẻ, mẹ đẻ, vợ hoặc chồng của liệt sĩ;

- Quân nhân làm nghĩa vụ trong lực lượng vũ trang, hạ sĩ quan, chiến sĩ phục vụ có thời hạn trong Công an nhân dân đang hưởng phụ cấp sinh hoạt phí;

- Sinh viên, học sinh đang theo học tập trung dài hạn tại các trường Đại học, Cao đẳng, Trung học, Dạy nghề;

- Người khuyết tật hoặc bị suy giảm khả năng lao động từ 21% trở lên; người mắc bệnh hiểm nghèo có chứng nhận của bệnh viện từ cấp huyện trở lên;

- Người đang trong giai đoạn thất nghiệp hoặc không có việc làm từ 6 tháng trong 1 năm trở lên;

- Thành viên hộ gia đình thuộc diện nghèo hoặc cận nghèo; thành viên thuộc hộ gia đình ở vùng cao, vùng sâu, vùng xa; thành viên thuộc hộ gia đình bị thiệt hại do thiên tai, dịch bệnh, cháy nổ, tai nạn;

- Hợp tác xã không có nguồn thu;

- Tổ chức kinh tế hạch toán độc lập trong năm bị thiệt hại do thiên tai gây ra về tài sản, nhà xưởng, thiết bị; phải tu sửa, mua sắm với giá trị lớn hơn hai phần vạn ( $2/10.000$ ) tổng giá trị tài sản của tổ chức hoặc phải ngừng sản xuất kinh doanh

từ năm ngày trở lên.

b. Đối tượng được giảm, tạm hoãn đóng góp Quỹ: Tổ chức kinh tế hạch toán độc lập được miễn, giảm thuế thu nhập doanh nghiệp thì được xem xét giảm, tạm hoãn đóng góp Quỹ.

### **3. Thời gian thu và đóng góp Quỹ**

a. Thời gian thu Quỹ: Thu và đóng góp Quỹ một lần trước ngày 30/10/2020

b. Đóng góp Quỹ:

Các cơ quan, đơn vị, tổ chức kinh tế đóng chân trên địa bàn huyện nộp vào tài khoản số: 3761.0.9087645.91049 tại Kho bạc Nhà nước huyện Ia H'Drai, chủ tài khoản: Ban Chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện.

### **4. Số tiền thu Quỹ năm 2020**

a. Tổng số tiền thu Quỹ Phòng, chống thiên tai năm 2020 *(theo kế hoạch các đơn vị đã lập)*: **180.763.645 đồng**. Trong đó:

- Thu Quỹ Phòng, chống thiên tai từ đối tượng cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan đảng, ban, ngành đoàn thể huyện: 60.775.520 đồng;

- Thu Quỹ Phòng, chống thiên tai từ đối tượng cán bộ, công chức, viên chức hưởng lương do xã quản lý: 10.977.678 đồng;

- Thu Quỹ Phòng, chống thiên tai từ đối tượng người lao động khác: 600.000 đồng;

- Thu Quỹ Phòng, chống thiên tai từ đối tượng các tổ chức kinh tế, các doanh nghiệp (kể cả người lao động và Tài sản): 108.410.447 đồng.

*(chi tiết tại phụ lục 1, 2, 3 kèm theo).*

b. Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện chưa có kế hoạch thu Quỹ Phòng, chống thiên tai năm 2020 hoặc chưa có văn bản báo huyện đã đăng ký nộp theo ngành dọc tuyến tỉnh. Riêng Hạt Kiểm lâm huyện đã có văn bản báo nộp theo ngành dọc.

*(chi tiết tại phụ lục 4 kèm theo).*

## **III. Phân công trách nhiệm và tổ chức thực hiện**

### **1. Ủy ban nhân dân các xã**

- Triển khai Kế hoạch thu, nộp Quỹ đến các đơn vị và các thôn trên địa bàn Xã.

- Tổ chức tuyên truyền vận động cán bộ, công chức, viên chức và các hộ dân đóng góp Quỹ theo đúng quy định.

- Tổ chức thu Quỹ của công chức, viên chức hưởng lương do cấp Xã quản lý và người lao động khác tại các Xã và nộp vào tài khoản tại Kho bạc Nhà nước Huyện đúng theo Kế hoạch đề ra. Thời gian hoàn thành thu - nộp Quỹ về Kho bạc nhà nước huyện theo thời gian quy định tại điểm a, mục 3, phần II của Kế hoạch này. Đồng thời, chỉ đạo Ban nhân dân các thôn lập số lượng đối tượng lao động

khác trên địa bàn và lập bộ gửi về Ủy ban nhân dân Xã thuộc địa bàn mình; Ủy ban nhân dân xã tổng hợp gửi danh sách về Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn để tạo cơ sở để lập kế hoạch thu Quỹ phòng chống thiên tai cho năm tiếp theo. Chú ý: trong quá trình lập ghi rõ từng đối tượng lao động khác theo quy định (như người trong độ tuổi lao động, người hết tuổi lao động, người khuyết tật, học sinh, người có công, gia đình chính sách, người nghèo, người trong độ tuổi lao động nhưng đi làm ăn xa không có mặt tại địa phương).

- Phân công cán bộ theo dõi tình hình thu nộp Quỹ phòng chống thiên tai, định kỳ cuối mỗi tháng có tổng hợp báo cáo kết quả thu - nộp Quỹ vào Kho bạc Nhà nước huyện.

- Công khai danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đóng góp Quỹ. Hình thức công khai: thông báo bằng văn bản, niêm yết tại trụ sở cơ quan, đơn vị, trụ sở Ủy ban nhân dân Xã. Thời điểm công khai chậm nhất 30 ngày, kể từ ngày hoàn thành công việc thu, nộp Quỹ.

- Trong quý IV hàng năm tổ chức điều tra, thu thập thông tin cán bộ công chức, viên chức hưởng lương do xã quản lý và người lao động khác xây dựng đề kế hoạch thu Quỹ năm tiếp theo.

## **2. Các cơ quan đảng, ban, ngành, đoàn thể huyện; các cơ quan ngành dọc đứng chân trên địa bàn huyện**

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tuyên truyền, thu tiền đóng góp Quỹ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo định mức đóng góp là 01 ngày lương/người/năm theo mức lương cơ bản sau khi trừ các khoản thuế, bảo hiểm phải nộp tại thời điểm thu nộp Quỹ.

- Thời gian nộp Quỹ tại điểm a, mục 3, phần II Kế hoạch này.

- Công khai danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đóng góp Quỹ. Hình thức công khai: thông báo bằng văn bản, niêm yết tại trụ sở cơ quan, đơn vị. Thời điểm công khai chậm nhất 30 ngày, kể từ ngày hoàn thành công việc thu, nộp Quỹ.

- Trong quý IV năm 2020 lập kế hoạch đóng góp Quỹ năm tiếp theo gửi về Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện tổng hợp.

## **3. Các tổ chức kinh tế độc lập**

- Giám đốc các công ty, doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn huyện có trách nhiệm tuyên truyền thu tiền đóng góp quỹ của người lao động 01 ngày lương/người/năm theo mức lương tối thiểu vùng.

- Trích nộp 0,02% (*không phải không hai phần trăm*) trên tổng giá trị tài sản theo báo cáo tài chính năm 2016 của đơn vị nhưng tối thiểu 500.000 đồng (Năm trăm nghìn đồng), tối đa 100.000.000 đồng (*Một trăm triệu đồng*) và được hạch toán vào chi phí hoạt động sản xuất kinh doanh.

- Thời gian nộp Quỹ tại điểm a, mục 3, phần II Kế hoạch này.

- Công khai số tiền đóng góp Quỹ của doanh nghiệp và danh sách người lao

động trong doanh nghiệp đóng góp Quỹ. Thông báo bằng văn bản, niêm yết tại trụ sở doanh nghiệp và tại Hội nghị tổng kết hoạt động của doanh nghiệp trong năm 2020. Thời điểm công khai chậm nhất 30 ngày, kể từ ngày hoàn thành công việc thu, nộp Quỹ.

#### **4. Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện**

Thường xuyên tuyên truyền cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các đơn vị hành chính - sự nghiệp, doanh nghiệp, công ty trên địa huyện hiểu ý nghĩa mục đích của việc đóng góp quỹ, thời gian, mức đóng góp bằng việc triển khai các văn bản quy định của cấp trên, các chuyên mục, bản tin trên sóng phát thanh.

#### **5. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện**

Tiếp nhận kinh phí phòng chống thiên tai do Tỉnh phân bổ để tham mưu thực hiện các hoạt động phòng ngừa và ứng phó thiên tai trên địa bàn huyện. Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện phân bổ các cơ quan, đơn vị thực hiện theo quy định.

#### **6. Kho bạc Nhà nước huyện**

- Tiếp nhận kinh phí nộp từ các xã; các cơ quan đảng, ban, ngành đoàn thể, đơn vị hành chính sự nghiệp, các cơ quan ngành dọc, các công ty, doanh nghiệp đóng trên địa bàn Huyện theo quy định.

- Định kỳ cuối mỗi quý có trách nhiệm tổng hợp số tiền đóng góp Quỹ và nộp vào tài khoản của cơ quan quản lý Quỹ tỉnh (*Văn phòng Thường trực Ban chỉ huy Phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn Tỉnh*). Đồng thời, báo cáo về Cơ quan thường trực của Ban Chỉ huy PCTT và TKCN huyện (*đặt tại Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện*).

#### **7. Cơ quan thường trực Ban Chỉ huy PCTT và TKCN huyện (Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện)**

- Triển khai kế hoạch thu Quỹ Phòng, chống thiên tai năm 2020 đến các cơ quan đơn vị, tổ chức và các Xã. Thông báo cho các tổ chức kinh tế độc lập (*doanh nghiệp, công ty*), Hợp tác xã trên địa bàn huyện do Chi Cục thuế quản lý thuế để biết và thực hiện đóng Quỹ phòng, chống thiên tai đúng theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch, Ủy ban nhân dân các xã, thẩm định trình Ủy ban nhân dân huyện quyết định việc miễn giảm, tạm hoãn đóng góp Quỹ cho các đối tượng bị thiệt hại do thiên tai gây ra.

- Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện và các ngành có liên quan định kỳ tổ chức việc thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động Quỹ; đôn đốc các cơ quan, tổ chức, cá nhân thực hiện nghiêm túc trách nhiệm, nghĩa vụ nộp Quỹ theo quy định của pháp luật.

- Công khai danh sách đối tượng và mức thu đối với từng cơ quan, tổ chức, đơn vị, từng xã, các tổ chức và cá nhân tự nguyện đóng góp Quỹ; báo cáo quyết toán thu chi theo từng lĩnh vực, từng địa bàn xã. Niêm yết kết quả thu - nộp Quỹ tại Cơ quan thường trực của Ban Chỉ huy PCTT và TKCN huyện; thông báo bằng

văn bản tới cơ quan, tổ chức, đơn vị đóng góp Quỹ.

- Định kỳ hàng quý báo cáo kết quả thu - nộp Quỹ về Ủy ban nhân dân huyện và Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn Tỉnh.

- Trong quý IV hàng năm tổng hợp danh sách, số lượng người lao động doanh nghiệp tư nhân, công ty trách nhiệm hữu hạn (*vốn đầu tư trong nước*) đóng trên địa bàn huyện để tổng hợp, xây dựng Kế hoạch thu cho năm tiếp theo.

### **8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam huyện, các tổ chức Hội có liên quan đến Quỹ**

- Giám sát việc thu, chi Quỹ và thực hiện quyền giám sát thông qua các ý kiến, đề xuất, phản biện.

- Lòng ghép tuyên truyền ý nghĩa, mục đích của việc đóng góp Quỹ phòng chống thiên tai cho các hội, đoàn viên qua các cuộc hội họp, các cuộc tuyên truyền qua đó tiếp tục tuyên truyền cho người dân thực hiện trách nhiệm của việc đóng góp Quỹ theo quy định.

Căn cứ kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị, tổ chức và Ủy ban nhân dân các xã lập và triển khai thực hiện kế hoạch thật cụ thể, để việc thực hiện kế hoạch được thống nhất và đồng bộ từ huyện đến hộ gia đình.

Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Cơ quan thường trực của Ban Chỉ huy PCTT và TKCN huyện (*Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn*) tổng hợp và đề xuất Ủy ban nhân dân huyện xem xét, chỉ đạo./.

#### **Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy (thay b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban Chỉ huy PCTT&TKCN tỉnh;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện (Th/h);
- Lưu VT - LT.

**TM. Ủy BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Bùi Văn Nhàn**

1	Huyện ủy
2	Văn phòng HU-HĐND-UBND huyện
3	Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện
4	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện
5	Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện
6	Trung tâm Văn hóa, TT, DL và Truyền thông
7	Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
8	Phòng Lao động -TB và XH
9	Phòng Tư pháp
10	Trung Tâm Dịch vụ Nông nghiệp; TT MT, Đô thị
11	Ban Quản lý đầu tư và xây dựng
12	Ủy ban Mặt trận TQ VN huyện
13	Hội Nông dân huyện
14	Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện
15	Huyện đoàn
16	Trường Mầm non Hoa Mai
17	Trường Mầm non Tuổi Ngọc
18	Trường Mầm non Măng Non
19	Trường Tiểu học - THCS Nguyễn Du
20	Trường Tiểu học - THCS Nguyễn Tất Thành
21	Trường Tiểu học - THCS Hùng Vương
22	Liên đoàn lao động huyện
23	Ngân hàng Chính sách XH
24	Trung tâm Y tế
25	Chi cục Thuế huyện
26	Tòa án nhân dân huyện
27	Viện Kiểm sát nhân dân huyện
28	UBND xã Ia Dom
29	UBND xã Ia Toi
30	UBND xã Ia Đal
31	Hội Cựu chiến binh huyện
32	Phân hiệu trường PTDT Nội trú
33	Quân Sự huyện
34	Công an huyện
35	Chi cục Thi hành án Dân sự huyện
36	Bảo hiểm xã hội huyện
37	Chi cục Thống kê huyện

38	Kho Bạc nhà nước huyện
39	Văn phòng Đăng ký đất đai
40	Đồn biên phòng Ia Dom (709)
41	Đồn biên phòng Sa Thầy (713)
42	Đồn biên phòng Ia Đal (711)
43	Đồn biên phòng Sê San (715)
44	Đồn Biên phòng Hồ Le (703)
45	DNTN khai thác khoáng sản Bảo Trân
46	Công ty TNHH 11-3 Ia H'Drai
47	Công ty TNHH Tài Lâm
48	Chi nhánh Công ty TNHH Tuần Dững tại Ia H'Drai
49	Công ty TNHH Minh Hưởng Kon Tum
50	Công ty TNHH MTV Phước Duy Kon Tum
51	Công ty TNHH MTV lâm nghiệp Ia H'Drai
52	Công ty Cổ phần cao su Sa Thầy
53	Công ty TNHH MTV Cao su ChưMomRai
54	Hạt Kiểm lâm