

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN IA H'DRAI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TH  
V/v chỉ đạo, điều hành của UBND  
huyện, Chủ tịch UBND huyện

Ia H'Drai, ngày tháng 7 năm 2020

Kính gửi:

- Các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện;
- Ban chỉ huy Quân sự huyện;
- Công an huyện;
- Các cơ quan ngành dọc đóng trên địa bàn;
- Ủy ban nhân dân các xã.

Nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân huyện trong việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh 6 tháng cuối năm 2020, trọng tâm là triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Ia H'Drai lần thứ XVII nhiệm kỳ 2020-2025 và triển khai các Nghị quyết Hội đồng nhân dân huyện sau kỳ họp thứ 10, nhiệm kỳ 2016-2020. Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã bám sát Chương trình công tác của Huyện ủy, Hội đồng nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân huyện để triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau đây:

**1. Đối với việc thực hiện Chương trình công tác trọng tâm năm 2020 của Ủy ban nhân dân huyện**

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát, kiểm tra, tham mưu các nhiệm vụ được giao tại Chương trình công tác trọng tâm số 01/CT-UBND ngày 30/01/2020 của Ủy ban nhân dân huyện; Đồng thời, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện điều chỉnh, bổ sung nội dung Chương trình công tác năm 2020 (nếu có). Thời gian hoàn thành gửi về Ủy ban nhân dân huyện trước ngày **15/7/2020**.

- Định kỳ hằng tháng, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong Chương trình công tác năm 2020 gửi về Ủy ban nhân dân huyện biết, chỉ đạo. (lưu ý: trong báo cáo đưa vào một mục riêng để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được giao theo Chương trình công tác năm 2020)

**2. Đối với việc thực hiện các chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện (Công văn chỉ đạo, Thông báo kết luận giao ban tuần, tháng...)**

- Các cơ quan, đơn vị chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao; quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc, báo cáo kịp thời Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện biết, chỉ đạo tháo gỡ, giải quyết.

- Định kỳ hằng tuần, tháng báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ theo Công văn chỉ đạo, Thông báo kết luận của Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện biết, chỉ đạo. (*lưu ý: trong báo cáo đưa vào một mục riêng để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được giao theo Công văn chỉ đạo, Thông báo Kết luận*)

### **3. Giao Văn phòng Huyện ủy - HĐND - UBND huyện**

- Đôn đốc, tổng hợp nội dung cần điều chỉnh, bổ sung vào Chương trình công tác năm 2020 của các cơ quan, đơn vị gửi về Ủy ban nhân dân huyện để điều chỉnh, triển khai thực hiện trong các tháng cuối năm 2020.

- Tổng hợp kết quả thực hiện Chương trình công tác năm 2020 của các cơ quan, đơn vị báo cáo gửi về Văn phòng để phục vụ phiên họp giao ban thường kỳ hằng tháng của Ủy ban nhân dân huyện.

Báo để các cơ quan, đơn vị biết triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện (b/c);
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu VT-TH (Thinh, Đạt tổng hợp).

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Lương Viết Tú**