

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2024 trên địa bàn huyện Ia H'Drai

Thực hiện Hướng dẫn số 03/HD-SNV ngày 06/3/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Kon Tum hướng dẫn thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ; Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Căn cứ Quyết định số 617/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Chủ tịch của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Kon Tum năm 2024, Ủy ban nhân dân huyện đã cụ thể hóa tại Quyết định số 271/QĐ-UBND ngày 20/12/2023 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước huyện Ia H'Drai năm 2024.

2. Về tiến độ thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính: Công tác chỉ đạo, đôn đốc triển khai Kế hoạch cải cách hành chính được thực hiện thường xuyên. Các cơ quan, đơn vị đã bám sát và thực hiện đảm bảo tiến độ các nhiệm vụ được phân công.

3. Về công tác kiểm tra cải cách hành chính:

- Về kiểm tra theo kế hoạch: Đã ban hành Kế hoạch số 214/KH-UBND ngày 27/12/2023 về kiểm tra công vụ trên địa bàn huyện Ia H'Drai năm 2024.

- Về kiểm tra đột xuất: Ủy ban nhân dân huyện đã giao Phòng Nội vụ kiểm tra đột xuất công tác cải cách hành chính, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện<sup>(1)</sup>. Trong 6 tháng đầu năm đã kiểm tra tại 03/03 xã và các cơ quan chuyên môn thuộc huyện. Qua kiểm tra chưa phát hiện vi phạm.

4. Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính: Để thông tin kịp thời, đầy đủ các nội dung về cải cách hành chính đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, các tổ chức, doanh nghiệp, các tầng lớp Nhân dân; tạo sự quan tâm, góp ý và giám sát của Nhân dân đối với hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 04/03/2024 về việc tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn

<sup>(1)</sup> Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 17/01/2024 về kiểm tra đột xuất công tác cải cách hành chính và việc chấp hành Quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn huyện Ia H'Drai năm 2024.

huyện năm 2024. Nội dung và hình thức tuyên truyền bám sát Kế hoạch số 693/KH-UBND ngày 28/2/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum<sup>2</sup> và tình hình thực tế của huyện, cụ thể: Đã đăng 06 tin, bài viết, phóng sự chuyên đề về cải cách hành chính; tiếp tục duy trì Chương trình cà phê doanh nhân; thường xuyên cập nhật, niêm yết công khai các quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã,...

5. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao: Tổng số nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao 09 nhiệm vụ. Trong đó: Đã hoàn thành đúng hạn 4 nhiệm vụ; đã hoàn thành quá hạn 02 nhiệm vụ; chưa hoàn thành trong hạn 03 nhiệm vụ.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

1.1. Kết quả xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật:

Không có văn bản quy phạm pháp luật ban hành.

1.2. Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật

Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 7/2/2024 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn huyện Ia H'Drai. Qua theo dõi, việc thi hành pháp luật của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền và cán bộ, công chức được quan tâm và thực hiện nghiêm túc.

1.3. Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:

Đã ban hành Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 02/02/2024 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024; chỉ đạo các Phòng chuyên môn thuộc huyện và Ủy ban nhân dân các xã triển khai các Chương trình, Đề án, Kế hoạch và các văn bản chỉ đạo trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024.

1.4. Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật:

Đã ban hành Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 09/01/2024 về triển khai công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn huyện.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Quyết định số 58/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 công bố Danh mục văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai ban hành hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần trong năm 2023, gồm: 03 văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ; 01 văn bản hết hiệu lực một phần.

---

<sup>2</sup> Về việc tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2024.

## 2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính: Công tác rà soát thủ tục hành chính được triển khai thực hiện thường xuyên. Qua rà soát chưa có thủ tục hành chính được phê duyệt, thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa.

2.2. Tổng hợp, cập nhật số lượng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị, địa phương: Tổng số thủ tục hành chính cấp huyện: 215 TTHC; cấp xã: 100 TTHC. Việc thực hiện công khai TTHC của các cơ quan chuyên môn cấp huyện, Ủy ban nhân dân các xã cơ bản đảm bảo theo đúng quy định. Thực hiện nghiêm túc việc công khai TTHC trên Trang Thông tin điện tử huyện và Trang thông tin điện tử các xã.

2.3. Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính:

- Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận một cửa các cấp: Tiếp tục duy trì hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã theo quy định.

- Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính: Tiếp tục triển khai theo Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 25/02/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về triển khai thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Ia H'Drai. Tính đến ngày 11/6/2024, tỷ lệ số hóa hồ sơ Ủy ban nhân dân huyện đạt 78,9%; Ủy ban nhân dân xã Ia Dom đạt 81,4%; Ủy ban nhân dân xã Ia Đal đạt 76,3%; Ủy ban nhân dân xã Ia Toi đạt 82,2%.

- Về kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tại đơn vị, địa phương: Trong 6 tháng đầu năm, Ủy ban nhân dân huyện đã tiếp nhận 221 hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính (trong đó: Trực tuyến 109 hồ sơ; trực tiếp và dịch vụ công ích 55 hồ sơ; từ kỳ trước chuyển qua 57 hồ sơ); đã giải quyết trước hạn 162 hồ sơ (không có hồ sơ trễ hạn); đang giải quyết trong hạn 53 hồ sơ.

+ Ủy ban nhân dân các xã đã tiếp nhận 376 hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính (trong đó: Trực tuyến 250 hồ sơ; trực tiếp và dịch vụ công ích 126 hồ sơ); đã giải quyết 376 hồ sơ (trong đó: Trước hạn 375 hồ sơ chiếm tỷ lệ 99,7%, trễ hạn 1 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 0,3%).

- Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định thủ tục hành chính: Trong kỳ, trên địa bàn huyện không có phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định thủ tục hành chính.

- Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết thủ tục hành chính: Qua kết giải quyết thủ tục hành chính nói trên cho thấy, chất lượng giải quyết thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân các xã đã mang lại sự hài lòng cho người dân. Hầu hết hồ sơ được tiếp nhận và giải quyết kịp thời.

### 3. Cải cách tổ chức bộ máy

3.1. Kết quả rà soát, hoàn thiện các quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các đơn vị, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập tại đơn vị, địa phương.

Đã ban hành Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 05/3/2024 về triển khai thực hiện Kế hoạch số 120-KH/TU ngày 04 tháng 01 năm 2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Kết luận số 50-KL/TW của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII; Kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 25/4/2024 về Triển khai thực hiện Kết luận số 62-KL/TW của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII.

3.2. Kết quả rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập tại đơn vị, địa phương:

Trình xin ý kiến Ban Thường vụ Huyện ủy về chủ trương thành lập Trường Mầm non, Trường TH-THCS khu trung tâm hành chính huyện; ý kiến thành lập phòng Văn hóa và Thông tin và phòng Dân tộc thuộc Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai.

3.3. Đánh giá về tình hình quản lý, sử dụng biên chế công chức, viên chức.

- Đối với biên chế công chức: Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai được giao là 56 chỉ tiêu biên chế công chức hành chính tại Quyết định số 261/QĐ-UBND ngày 13/5/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc giao biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính Nhà nước tỉnh Kon Tum năm 2024; số cán bộ, công chức hiện có là 48 người, số chưa sử dụng là 8 biên chế. Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Quyết định giao chỉ tiêu biên chế công chức cho các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện theo quy định<sup>(3)</sup>.

- Đối với số lượng người làm việc (*biên chế sự nghiệp*): Tổng số biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân sách được Ủy ban nhân dân tỉnh giao là 253 chỉ tiêu; hiện có là 206 người.

3.4. Đánh giá kết quả thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước giữa các cấp chính quyền tại đơn vị, địa phương.

Các cơ quan, đơn vị địa phương tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân cấp; không có tình trạng ban hành văn bản vượt thẩm quyền, vượt cấp.

### 4. Cải cách chế độ công vụ

---

<sup>(3)</sup> Quyết định số 106/QĐ-UBND ngày 21/5/2024 của Ủy ban nhân dân huyện.

4.1. Kết quả xây dựng, ban hành các quy định về vị trí việc làm của công chức, viên chức.

Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum ban hành Quyết định số 175/QĐ-UBND ngày 29/3/2024 về việc phê duyệt vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức cấp huyện và vị trí việc làm của cán bộ, công chức cấp xã thuộc Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai; Quyết định số 185/QĐ-UBND ngày 31/3/2024 về việc phê duyệt tạm thời vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai.

Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Văn bản số 1053/UBND-TH ngày 11/6/2024 về việc triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến Vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp.

4.2. Kết quả thực hiện tuyển dụng công chức, viên chức: Chưa thực hiện

4.3. Kết quả thực hiện bổ nhiệm, đề bạt công chức, viên chức:

Công tác bổ nhiệm, đề bạt công chức, viên chức thực hiện đúng quy định, hướng dẫn của Trung ương và Huyện ủy<sup>(4)</sup>. Trong kỳ, đã quyết định tiếp nhận, bổ nhiệm 02 trường hợp.

4.4. Kết quả thực hiện thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thi tuyển cạnh tranh để bổ nhiệm vào các chức danh lãnh đạo tại đơn vị, địa phương: Chưa thực hiện.

4.5. Tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức tại đơn vị, địa phương.

Thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương, chấp hành nghiêm chỉnh nội quy, quy chế, giờ giấc làm việc của đội ngũ CBCCVC. Ủy ban nhân dân huyện đã giao Phòng Nội vụ phối hợp với các cơ quan liên quan tiến hành kiểm tra đột xuất và kiểm tra theo kế hoạch việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương, chấp hành nghiêm chỉnh nội quy, quy chế, giờ giấc làm việc của đội ngũ CBCCVC trên địa bàn huyện. Qua quá trình kiểm tra chưa phát hiện trường hợp CBCCVC vi phạm.

4.6. Kết quả thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

Đã ban hành Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 19/01/2024 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024. Theo đó: Dự kiến năm 2024 đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức 65 chỉ tiêu. Đến thời điểm báo cáo đang thực hiện bồi dưỡng Trung cấp lý luận

---

<sup>(4)</sup> Quy định số 697-QĐ/HU ngày 22-3-2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; Nghị định 138/2020/NĐ-CP của Chính phủ quy định tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ về quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; các Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định điều kiện, tiêu chuẩn, chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương các đơn vị thuộc các sở, ngành trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

chính trị 33 chỉ tiêu; Cao cấp Lý luận chính trị 02 chỉ tiêu; tham gia lớp Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương 06 chỉ tiêu.

4.7. Tình hình ban hành và kết quả thực hiện các cơ chế, chính sách thu hút người có tài năng vào làm việc tại các cơ quan nhà nước tại đơn vị, địa phương: Chưa thực hiện.

## **5. Cải cách tài chính công**

5.1. Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính-ngân sách tại đơn vị, địa phương.

- Thu ngân sách nhà nước tại địa bàn (tính đến ngày 10/06/2024): Thực hiện lũy kế đến kỳ báo cáo 33.505,476 triệu đồng đạt 37,35% dự toán tỉnh giao, 37,23% dự toán huyện giao.

+ Thu ngân sách huyện: Thực hiện lũy kế đến kỳ báo cáo 308.822,307 triệu đồng đạt 100,43% dự toán giao tỉnh giao đầu năm, 100,35% dự toán huyện giao đầu năm .

- Kế hoạch thực hiện giải ngân vốn đầu tư năm 2024 (10/06/2024): Tổng kế hoạch vốn được giao 132.902 triệu đồng (Chưa bao gồm nguồn vốn kéo dài từ năm 2023 sang, nguồn vốn đối ứng thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia, nguồn vốn ngân sách trung ương thực hiện hỗ trợ nhà ở thuộc dự án 1 chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số miền núi. Đến hết ngày 10/06/2024, đã giải ngân 36.415 triệu đồng, đạt 27,3% so với kế hoạch được giao.

- Tiến độ thực hiện kết luận thanh tra, kiểm toán: Đã thực hiện nộp trả 86,834 triệu đồng vào ngân sách nhà nước sai phạm theo kết luận Kiểm toán khu vực XII, đã thực hiện dành nguồn bố trí 250,2 triệu đồng dự toán giao đầu năm 2024 để trả về nguồn tiền sử dụng đất theo kết luận kiểm toán.

5.2. Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công.

Thực hiện hiện quản lý đúng theo các quy định Luật quản lý tài sản công và các văn bản pháp luật có liên quan. Tính đến thời điểm 10/06/2024 số cơ sở nhà đất thuộc phạm vi quản lý của huyện đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt phương án sắp xếp nhà đất là 27 cơ sở nhà đất. Đến thời điểm 10/06/2024 huyện không sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh cho thuê, liên doanh liên kết

5.3. Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc

Triển khai và thực hiện tốt cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định 60/2021/NĐ-CP: các cơ quan, đơn vị đã xây dựng và áp dụng việc chi tiêu tài chính theo quy chế

chi tiêu nội bộ ngay từ đầu năm.

Tổng đơn vị sự nghiệp thực hiện tự chủ tài chính theo Nghị định 60/2021/NĐ-CP là 10 đơn vị, trong đó: Số đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm chi thường xuyên 02 đơn vị; Số đơn vị sự nghiệp do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên 08 đơn vị.

## **6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

6.1. Kết quả hoàn thiện thể chế phục vụ xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số tại đơn vị, địa phương.

Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 18/3/2024 về chuyển đổi số huyện Ia H'Drai năm 2024. Tiếp tục huy động và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để thực hiện chuyển đổi số đồng bộ, toàn diện ở cơ quan Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội các cấp, các doanh nghiệp và người dân. Đồng thời, bảo đảm an toàn, an ninh mạng, chủ động phòng ngừa, hạn chế các tác động tiêu cực trong quá trình chuyển đổi số.

Cơ bản hình thành được nền tảng chính quyền số để thúc đẩy phát triển kinh tế số, xã hội số. Ưu tiên đẩy nhanh tiến trình chuyển đổi số ở một số lĩnh vực thiết yếu, tạo động lực thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của huyện như: Y tế, giáo dục và đào tạo, nông nghiệp, văn hóa, thể thao và du lịch, giao thông vận tải.

6.2. Kết quả xây dựng, phát triển hạ tầng kỹ thuật.

Thực hiện Kế hoạch Ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng trong hoạt động của cơ quan Nhà nước tại huyện Ia H'Drai. Nhằm triển khai việc xây dựng chính quyền điện tử trên địa bàn huyện góp phần thực hiện tốt công tác cải cách hành chính. Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông và Ủy ban nhân dân các xã duy trì, nâng cao hoạt động thường xuyên Trang thông tin điện tử để phục vụ công tác thông tin, tuyên truyền cho người dân, doanh nghiệp.

6.3. Kết quả xây dựng, phát triển các hệ thống nền tảng.

Triển khai tích hợp các hệ thống ứng dụng, dịch vụ và cơ sở dữ liệu (CSDL) dùng chung vào hệ thống của tỉnh; tích hợp phần mềm Một cửa điện tử với các cơ sở dữ liệu chuyên ngành, phần mềm quản lý chuyên ngành nhằm tạo thuận lợi cho cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình trao đổi, chia sẻ, sử dụng thông tin, dữ liệu.

Chỉ đạo các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn huyện đảm bảo chất lượng dịch vụ viễn thông, đặc biệt là tốc độ đường truyền Internet, triển khai hiệu quả băng tần mạng di động 4G.

6.4. Kết quả xây dựng, phát triển các ứng dụng, dịch vụ nội bộ.

Huyện đang thực hiện tốt việc sử dụng phần mềm Quản lý văn bản và điều

hành Ioffice tại các phòng ban, đơn vị và các xã trên địa bàn huyện Ia H'Drai. Công tác xử lý văn bản đi, đến trên phần mềm văn phòng điện tử Ioffice với số lượng 100%, công tác tham mưu văn bản gửi trên phần mềm Ioffice đang được triển khai có hiệu quả. Cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc việc sử dụng thư điện tử công vụ, thường xuyên gửi văn bản đi và nhận văn bản đến trong môi trường mạng đạt trên 95%. Việc triển khai thực hiện chữ ký số chuyên dùng được thực hiện nghiêm túc, các loại giao dịch điện tử, quản lý văn bản và điều hành và cung cấp dịch vụ công trực tuyến được thực hiện có hiệu quả.

Tại các cơ quan, đơn vị thuộc huyện đang ứng dụng các phần mềm quản lý kế toán - Misa, phần mềm Quản lý khiếu nại, tố cáo, phần mềm quản lý người có công, phần mềm quản lý tài sản công, phần mềm quản lý hộ tịch, dân cư, phần mềm quản lý cán bộ...

**6.5. Kết quả xây dựng, phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp.**

Cơ quan chuyên môn, Ủy ban nhân dân các xã đã đầu tư hạ tầng mạng viễn thông, internet băng thông rộng, đáp ứng kịp thời nhu cầu trong quá trình chuyển đổi số. Đến nay, 100% các xã đã được phủ sóng mạng truyền thông di động và mạng internet, được trang bị các loại thiết bị điện tử để đáp ứng yêu cầu làm việc qua môi trường mạng. Hệ thống viễn thông, hạ tầng giao thông được nâng cấp, đến nay 03/03 xã đều tổ chức các cuộc họp trực tuyến từ xã đến huyện.

**6.6. Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến.**

Đã tích cực phổ biến, tuyên truyền, triển khai các văn bản về cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Mặt tích cực**

Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính được đẩy mạnh, chú trọng thực hiện ngay từ đầu năm; công tác kiểm tra cải cách hành chính được thực hiện thường xuyên, công tác tuyên truyền cải cách hành chính đã có sự đổi mới.

#### **2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân**

a. Những tồn tại, hạn chế:

- Việc người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong việc đề nghị giải quyết TTHC hiệu quả chưa cao; hạ tầng, dịch vụ viễn thông, internet một số địa bàn còn khó khăn, có nơi chưa đáp ứng được yêu cầu.

b. Nguyên nhân:



- Nhận thức về lợi ích của việc ứng dụng công nghệ thông tin ở một bộ phận người dân vẫn còn hạn chế; hạ tầng viễn thông ở một số điểm dân cư còn thiếu do dân cư phân bố thưa thớt, không đồng đều.

#### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM THỜI GIAN TỚI**

**1.** Tổ chức thực hiện tốt, có hiệu quả các nhiệm vụ về cải cách hành chính của huyện năm 2024; tăng cường công tác kiểm tra cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

**2.** Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp và đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27 tháng 3 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ đã được giao tại Kế hoạch số 1613/KH-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh

**3.** Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, hình thành văn hóa số cho người dân, tạo điều kiện tiếp cận các dịch vụ của Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

**4.** Thực hiện tốt việc bố trí các nguồn lực tài chính và nhân lực cũng như việc ứng dụng thành tựu khoa học kỹ thuật và công nghệ thông tin vào phục vụ công tác cải cách hành chính và thủ tục hành chính.

#### **V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ: Không**

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Ủy ban nhân dân các xã;
- Lưu: VT-TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Tiến Dũng**