

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thành lập tổ kiểm tra, đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, đẩy nhanh tiến độ thực hiện vốn đầu tư công và các Chương trình MTQG trên địa bàn huyện Ia H'Drai**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN IA H'DRAI**

*Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;*

*Căn cứ Quyết định số 86/QĐ-UBND ngày 02/4/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Ia H'Drai về việc thành lập Ban Chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia huyện Ia H'Drai giai đoạn 2021-2025;*

*Căn cứ Quyết định số 49/QĐ-BCĐ ngày 25/4/2022 của Ban Chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia huyện Ia H'Drai giai đoạn 2021-2025 về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu Quốc gia huyện Ia H'Drai giai đoạn 2021-2025;*

*Xét đề nghị của Phòng Tài chính – Kế hoạch tại Công văn số 258/CV-PTCKH ngày 28/4/2023 và Phòng Nội vụ tại Tờ trình số 01/TTr-PNV ngày 04/5/2023.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ kiểm tra, đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, đẩy nhanh tiến độ thực hiện vốn đầu tư công và các Chương trình MTQG trên địa bàn huyện Ia H'Drai (gọi tắt là *Tổ kiểm tra*), bao gồm các thành viên như sau:

**1. Tổ trưởng:**

(1). Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện phụ trách lĩnh vực kinh tế, xây dựng - Tổ trưởng thứ nhất;

(2). Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội - Tổ trưởng thứ hai.

**2. Tổ phó:** Trưởng phòng Tài chính – Kế hoạch.

**3. Thành viên:**

- Đại diện lãnh đạo phòng Kinh tế và Hạ tầng;
- Đại diện lãnh đạo phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- Đại diện lãnh đạo phòng Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Chuyên viên phụ trách lĩnh vực đầu tư xây dựng cơ bản của Phòng Tài chính – Kế hoạch tham gia với tư cách là thư ký của Tổ kiểm tra.

Phòng Tài chính – Kế hoạch là cơ quan Thường trực các Tổ kiểm tra; có trách nhiệm xây dựng đề cương báo cáo, tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra, đề xuất, kiến nghị của Tổ kiểm tra sau khi Tổ kiểm tra đã thực hiện kiểm tra.

Các cơ quan, đơn vị quy định tại khoản 3 Điều này có trách nhiệm cử Lãnh đạo đơn vị tham gia Tổ kiểm tra.

**Điều 2.** Đối tượng, nội dung, thời gian kiểm tra; nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ kiểm tra và trách nhiệm của đối tượng được kiểm tra:

**1.** Đối tượng kiểm tra: Kiểm tra trực tiếp tại các chủ đầu tư, Ủy ban nhân dân các xã; tùy tình hình thực tế, Tổ trưởng Tổ kiểm tra quyết định việc kiểm tra trực tiếp các công trình, dự án sử dụng vốn đầu tư công đang triển khai thực hiện hoặc các dự án/ mô hình sử dụng vốn đầu tư và sự nghiệp của các xã thuộc các chương trình mục tiêu quốc gia.

**2.** Nội dung kiểm tra: Kết quả thực hiện vốn đầu tư công năm 2023 và các chương trình mục tiêu quốc gia năm 2022, 2023; nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm từ nay đến cuối năm 2023.

**3.** Thời gian tiến hành kiểm tra: Thời gian kiểm tra cụ thể do Tổ trưởng Tổ kiểm tra xem xét, quyết định; Phòng Tài chính – Kế hoạch tham mưu sắp xếp thời gian kiểm tra cụ thể và thông báo đến các đơn vị có liên quan biết, thực hiện.

**4.** Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ kiểm tra:

a) Tổ chức kiểm tra kết quả thực hiện vốn đầu tư công năm 2023 và các chương trình mục tiêu quốc gia năm 2022, 2023; nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm từ nay đến cuối năm 2023; rà soát, tổng hợp khó khăn, vướng mắc, phân tích nguyên nhân của các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện của các đơn vị chủ đầu tư và Ủy ban nhân dân các xã; kiến nghị các giải pháp nhằm đẩy nhanh tiến độ thực hiện vốn đầu tư công và các Chương trình MTQG trên địa bàn huyện Ia H'Drai.

b) Hướng dẫn thực hiện thống nhất các quy định có liên quan nhằm tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, thúc đẩy tiến độ triển khai thực hiện.

c) Đánh giá việc chấp hành các quy định về công tác quản lý đầu tư xây dựng cơ bản; công tác quản lý, điều hành, tổ chức triển khai thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia của các xã và các chủ đầu tư; việc triển khai các giải pháp đẩy nhanh tiến độ thực hiện theo chỉ đạo của UBND tỉnh và UBND huyện.

d) Xem xét trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, rà soát, xử lý các khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các dự án, công trình sử dụng vốn đầu tư công trên địa bàn huyện và các dự án/ mô hình các chương trình MTQG tại các xã và các chủ đầu tư, trong đó có trách nhiệm của người đứng đầu (nếu có).

đ) Thực hiện nhiệm vụ khác theo phân công, chỉ đạo của Tổ trưởng Tổ kiểm tra.

e) Tổ kiểm tra được yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan, Ủy ban nhân dân các xã báo cáo, cung cấp thông tin, số liệu, cử đại diện cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã phối hợp thực hiện.

g) Sau khi thực hiện kiểm tra, các thành viên Tổ kiểm tra tổng hợp, báo cáo đề xuất, kiến nghị các nội dung có liên quan đến đơn vị mình gửi về Phòng Tài chính – Kế hoạch để tổng hợp chung tham mưu Tổ trưởng Tổ kiểm tra báo cáo Ủy ban nhân dân huyện.

h) Kết thúc đợt kiểm tra, Phòng Tài chính – Kế hoạch tổng hợp các nội dung báo cáo của Các thành viên Tổ kiểm tra, báo cáo kết quả kiểm tra gửi Tổ trưởng Tổ kiểm tra xem xét để báo cáo Ủy ban nhân dân huyện.

**5. Các chủ đầu tư, Ủy ban nhân dân các xã có trách nhiệm:**

- Xây dựng báo cáo kết quả thực hiện vốn đầu tư công năm 2023 và các chương trình mục tiêu quốc gia năm 2022, 2023; nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm từ nay đến cuối năm 2023.

Trong đó cần lưu ý các nội dung sau:

+ Nêu rõ những khó khăn vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.  
+ Đối với các trương trình MTQG cần báo cáo tiến độ thực hiện cả vốn đầu tư và vốn sự nghiệp.

+ Có cam kết giải ngân kế hoạch vốn đã được UBND huyện giao trong năm 2023 (*đối với vốn các Chương trình MTQG cam kết đối với kế hoạch vốn năm 2022 và 2023 thực hiện đến hết năm 2023*).

+ Yêu cầu Các chủ đầu tư, Ủy ban nhân dân các xã có trách nhiệm gửi báo cáo về các thành viên Tổ kiểm tra.

- Cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra; giải trình những vấn đề thuộc nội dung kiểm tra theo yêu cầu của Tổ kiểm tra; cử đại diện lãnh đạo, cán bộ chuyên môn bộ phối hợp thực hiện.

**6. Tổ kiểm tra sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân huyện khi lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện ký ban hành văn bản; các thành viên của Tổ kiểm tra sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị công tác để triển khai các nhiệm vụ được phân công.**

**7. Kinh phí:** Theo quy định hiện hành.

**Điều 3.** Trưởng Phòng Nội vụ, Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thành phần có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- TT Huyện ủy (B/c);
- TT HĐND huyện (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các Phòng, ban thuộc UBND huyện;
- UBND các xã;
- Lưu: VT-TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Võ Anh Tuấn**