

ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN IA H'DRAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-TH

Ia H'Drai, ngày tháng năm 2024

V/v triển khai xây dựng Đề án  
sắp xếp tổ chức bộ máy theo  
Nghị quyết số 18-NQ/TW

Kính gửi: Các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện.

Thực hiện Văn bản số 1715-CV/HU ngày 18 tháng 12 tháng 2024 của Huyện ủy Ia H'Drai về việc triển khai xây dựng Đề án sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị quyết số 18-NQ/TW; Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai một số nội dung sau:

**1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện tập trung chỉ đạo, khẩn trương triển khai quyết liệt các nhiệm vụ chính trị được giao, xác định những nội dung công việc ưu tiên và phối hợp nhịp nhàng trong triển khai thực hiện theo đúng tinh thần chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Ban Thường vụ Huyện ủy về sắp xếp, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tỉnh, gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, vận hành thông suốt, đảm bảo cơ chế “Đảng lãnh đạo, Nhà nước quản lý, Nhân dân làm chủ”; làm tốt công tác thông tin, tuyên truyền theo chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh và Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, trong đó nêu bật yêu cầu, nguyên tắc của việc tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW, nhằm thống nhất cao trong toàn hệ thống chính trị về nhận thức và hành động trong quá trình tổ chức thực hiện, tạo không khí thuận lợi, tin tưởng trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân.**

**2. Giao Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn:** Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện xây dựng Đề án hợp nhất Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và Phòng Tài nguyên và Môi trường. Đồng thời xây dựng dự thảo Quy định mới về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, mối quan hệ công tác của cơ quan mới sau khi sáp nhập.

**3. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện:** Chủ trì, phối hợp Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng Đề án tổ chức lại Văn phòng HĐND và UBND trên cơ sở tiếp nhận chức năng quản lý nhà nước về Bảo trợ xã hội; trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội từ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội. Đồng thời xây dựng dự thảo Quy định mới về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, mối quan hệ công tác của cơ quan mới sau khi tổ chức lại.

**4. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo:** Chủ trì, phối hợp Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng Đề án tổ chức lại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trên cơ sở tiếp nhận chức năng quản lý nhà nước về Giáo dục nghề nghiệp từ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội. Đồng thời xây dựng dự thảo Quy định mới về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, mối quan hệ công tác của cơ quan mới sau khi tổ chức lại.

**5. Giao phòng Kinh tế và Hạ tầng:** Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng Đề án thành lập phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị trên cơ sở tiếp

nhận chức năng, nhiệm vụ tham mưu quản lý nhà nước về xây dựng, giao thông, công thương trên địa bàn cấp huyện. Đồng thời xây dựng dự thảo Quy định mới về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, mối quan hệ công tác của cơ quan mới sau khi thành lập.

## **6. Giao Phòng Nội vụ:**

(1). Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế và Hạ tầng xây dựng Đề án thành lập phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin trên cơ sở tiếp nhận, chức năng, nhiệm vụ của phòng Văn hóa và Thông tin và chức năng, nhiệm vụ về khoa học, công nghệ từ phòng Kinh tế và Hạ tầng. Đồng thời xây dựng dự thảo Quy định mới về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, mối quan hệ công tác của cơ quan mới sau khi thành lập.

(2). Chủ trì, phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và Văn phòng HĐND-UBND huyện xây dựng Đề án hợp nhất Phòng Nội vụ và Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy tham mưu quản lý nhà nước về công tác dân tộc vào cơ quan hợp nhất. Đồng thời xây dựng dự thảo Quy định mới về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, mối quan hệ công tác của cơ quan mới sau khi sáp nhập.

\* Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ xây dựng Đề án và dự thảo Quy định, định kỳ báo cáo tiến độ thực hiện **trước 08h00' ngày 23/12/2024**; hoàn thành, báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Nội vụ*) trước ngày **24 tháng 12 năm 2024**.

Phòng Nội vụ theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện các nội dung nêu trên; tham mưu UBND huyện tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện định kỳ về Ban Thường vụ Huyện ủy (*qua Ban Tổ chức Huyện ủy*) **trước 10 giờ ngày 25/12/2024**.

Tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện các Đề án, dự thảo Quy định lấy ý kiến Ủy viên UBND huyện trước khi trình Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét **chậm nhất ngày 31 tháng 12 năm 2024**.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Võ Anh Tuấn**